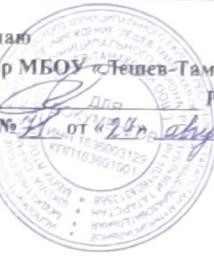


Утверждаю
Директор МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ»
Р.С. Давлетов
Приказ № 1 от 24 августа 2022 г.



**Учебно-воспитательный план
МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ»
Сармановского муниципального района РТ
на 2022-2023 учебный год**

Принят на педагогическом совете
МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ»
Протокол № 1 от 26 августа 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| № раздела | Наименование раздела | Страница |
|------------------|---|-----------------|
| | Методическая тема отдела образования Исполнительного комитета Сармановского муниципального района и методическая тема школы | 3 |
| | Учебная часть | |
| 1 | Педагогический анализ итогов учебного года, задачи на новый учебный год 1.1. Педагогическое обеспечение образовательного процесса. Аттестация кадров 1.2. Основные показатели учебной деятельности, итоговая аттестация выпускников школы 1.3. Трудоустройство выпускников, работа по сохранению контингента обучающихся 1.4. Работа в направлении поддержки одаренных детей | |
| 2 | Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на получение бесплатного общего образования (реализация прав детей и подростков на образование) 2.1. Сроки проведения предметных недель 2.2. Сроки проведения школьного тура предметных олимпиад 2.3. Работа с одаренными детьми | |
| 3 | Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация 3.1. Аттестация педагогических работников 3.1.1. План проведения аттестации педагогических работников 3.1.2. График творческих отчетов и квалификационных испытаний аттестующихся учителей 3.2. Открытые уроки (мероприятия) учителей-предметников | |
| 4 | Совершенствование образовательного процесса 4.1. Работа школьных методических объединений 4.1.1. План работы ШМО «Гуманитарного цикла» 4.1.2. План работы ШМО «Начальная школа» 4.1.3. План работы ШМО « Естественно-математического цикла» | |
| 5 | Система внутришкольного контроля по учебной деятельности | |
| 6 | Педагогические советы | |
| | Воспитательная часть | |
| 7 | Анализ итогов учебного года, задачи на новый учебный год Система воспитательной работы: анализ, результаты, цели, задачи | |
| 8 | Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на получение бесплатного общего образования 8.1. Кружковые занятия и секции 8.2. Организация летней занятости и отдыха учащихся | |
| 9 | Система воспитательной работы. 9.1. Школа классного руководителя 9.2. Общешкольные мероприятия 9.3. Родительские собрания, лекции 9.4. Совместные мероприятия, праздники с родителями | |
| 10 | Система внутришкольного контроля по воспитательной деятельности | |

*Методическая тема отдела образования
исполнительного комитета
Сармановского муниципального района:*

Повышение качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности и совершенствование профессиональных компетенций учителя

Методическая тема МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ»:

Повышение самостоятельности и познавательной активности учащихся с использованием инновационных технологий

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

РАЗДЕЛ 1

Педагогический анализ итогов работы школы за прошедший 2021-2022 учебный год

В течение последних учебных годов Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лешев-Тамакская основная общеобразовательная школа» работала над методической темой «Повышение самостоятельности и познавательной активности учащихся с использованием инновационных технологий».

1.1. Педагогическое обеспечение образовательного процесса. Аттестация кадров.

Одним из главных условий результативной работы коллектива является высокий уровень компетентности педагогов для организации учебно - воспитательного процесса. На конец 2021-2022 учебного года в школе работали 12 педагогов, имеющие соответствующий образовательный ценз (таблица №1).

УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ УЧИТЕЛЕЙ

таблица №1

| всего учителей | из них имеют образование | | | | | |
|-------------------|--------------------------|-----|------------------------|---|------------------|---|
| | высшее | % | среднее специальное | % | учатся заочно | % |
| 12 | 11 | 91% | 1 | 8 | - | - |

В этом учебном году к работе в школе не были привлечены внешние совместители. Внутренние совместители Давлетов Р.С. (ОБЖ), Ахметшин А.Ф.. (физика и математика), Гузаирова Г.Р. (литература), Курбиева Г.Ф. (химия). В течение учебного года аттестацию на высшую квалификационную категорию прошли два учителя: Давлетов Р.С. (учитель биологии) и Нуртдинова Л.М. (учитель английского языка).

1.2. Основные показатели учебной деятельности, итоговая аттестация выпускников школы.

На конец учебного года в школе обучались 49 учащихся. Все 49 учеников успешно усвоили учебный материал соответствующего уровня. Из них 45 были переведены в следующий класс, а 4 ученика были допущены к ГИА. Общее количество отличников и ударников составило 28 учеников, что составляет 46% от общего количества учащихся, чьи знания, умения и навыки были оценены.

АНАЛИЗ ОБУЧЕННОСТИ УЧАЩИХСЯ 2-9 КЛАССОВ

Таблица №2

| | начальное | общее | по школе |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Количество учащихся | 29 | 32 | 61 |
| Аттестовано | 29 | 32 | 61 |
| Успеваемость в % | 100 | 100 | 100 |
| Качество в % | 58,6 | 34,4 | 46 |
| Отличников | 4 | 1 | 5 |
| Ударников | 13 | 10 | 23 |
| Троечников | 12 | 21 | 33 |
| С одной четверкой | 1 | 1 | 2 |
| С одной тройкой | 1 | 1 | 2 |
| Неуспевающих | - | - | - |

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ОГЭ) УЧАЩИХСЯ 9 КЛАССА

Основную школу закончили 6 ученика 9-ого класса, которые были допущены к государственной итоговой аттестации. 5 учеников 9-ого класса успешно прошли итоговую аттестацию и получили аттестат об основном общем образовании. Один ученик смог сдать экзамен по предмету по выбору только в дополнительный период. Результаты государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов приведены в таблице №3.

Таблица №3

| Средние показатели | Математика | Русский язык | География | Информатика |
|----------------------|------------|--------------|-----------|-------------|
| средняя оценка | 3,6 | 4 | 4 | 3 |
| успеваемость в % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| качество в % | 66,6 | 100 | 83 | 33,2 |
| количество сдававших | 6 | 6 | 6 | 6 |

ЛУЧШИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ 9 КЛАССА

Таблица №4

| предмет | ФИО ученика | оценка |
|--------------|-----------------------------------|--------|
| Русский язык | Ибатуллин Аяз Насимович | 5 |
| | Шералиева Шукрана Абдулмаджидовна | 5 |

При сравнении результатов ОГЭ за 2020-2021 учебный год с результатами прошлого года, динамика по предметам наблюдается:

таблица №5

| Предмет | Средняя оценка по ОГЭ | | |
|--------------|-----------------------|-----------|-----------|
| | 2021-2022 | 2020-2021 | 2018-2019 |
| Математика | 3,6 | 3,25 | 4,2 |
| Русский язык | 4,3 | 3,75 | 3,8 |
| Информатика | 3,3 | - | 4,5 |
| География | 3,8 | - | 4,5 |

Учителям – предметникам при дальнейшей работе по подготовке учащихся к ГИА по курсу основной школы рекомендуется учитывать данные показатели, улучшить достигнутые результаты по качеству сдачи экзаменов и работать над более качественной подготовкой к выпускным экзаменам.

В соответствии с «Планом подготовки к ОГЭ» в МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ» в 2021-2022 учебном году были решены следующие задачи:

- изучены нормативно-правовые документы, инструктивные и методические материалы по организации и проведению государственной итоговой аттестации (с администрацией школы и педагогическим коллективом);
- проведены ученические и родительские собрания по ознакомлению выпускников и их родителей с необходимыми нормативно-правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации;
- оформлены стенды в рекреации школы, школьных кабинетах для оперативного информирования участников образовательного процесса, родителей о ходе подготовки и проведения итоговой аттестации 2022 года;
- своевременно собраны заявления учащихся о сдаче экзаменов, оформлены и сданы в отдел образования списки выпускников 9 класса;
- составлены графики консультаций по предметам;

- дополнительно организованы консультации по русскому языку и математике для учащихся 8 класса;
- проведены педагогические советы: «О допуске выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации»;
- осуществлялся контроль за подготовкой учащихся 9 класса к выпускным экзаменам (посещение уроков, дополнительных занятий).

ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ ОСНОВНОЙ ШКОЛЫ

таблица №6

| | 9 класс | |
|-----------------------|-------------------|----------|
| | количество | % |
| всего учащихся | 6 | 100 |
| 10 класс | - | - |
| ССУЗ | 6 | 100 |
| НПО | - | - |

Данные таблицы показывают, что выпускники основной школы предложили продолжить обучение в средних специальных учебных заведениях. Во время опросов, проводимых среди учащихся и их родителей основными причинами указывались желание получить профессию по окончании основной школы и боязнь перед государственной итоговой аттестацией в форме ЕГЭ. Эта боязнь обусловлена периодическими изменениями в формах и порядке сдачи ЕГЭ. Немаловажное влияние также оказывают на них неподтвержденные информации об изменениях в ЕГЭ исходящих от СМИ и в сетях Интернет. Последнее указывает на недостаточную информированность выпускников и их родителей о ЕГЭ.

1.4. Работа в направлении поддержки одаренных детей.

Данное направление работы в школе призвана для воспитания конкурентоспособного члена общества. Результатами дополнительной работы с учащимися, проявляющими те или иные интересы к изучению школьных предметов, к искусству и спорту являются их участие в различных соревнованиях, научно – практических конференциях, олимпиадах, конкурсах. В таблице №8 показан список наиболее активных учащихся, участвовавших в нескольких мероприятиях и занимавших призовые места.

РЕЗУЛЬТАТЫ УЧАЩИХСЯ НА МЕРОПРИЯТИЯХ

таблица №8

| № | Наименование конкурса | Уровень | Награда | ФИО участника | Класс |
|----------|--|-----------------|-----------------------------------|--|--------------|
| 1. | Конкурс видеороликов “Мин яратам сине, Татарстан” | республиканский | Диплом III степени | Гильфанова Л.И. Шайдуллина Г.Р. Яхина А.Х. | |
| 2. | II Республиканский конкурс детского творчества «Читаем Тукая» | республиканский | Диплом I степени | Шайдуллина Ляйля | 2 |
| 3. | II Республиканский конкурс детского творчества «Читаем Тукая» | Республиканский | Диплом II степени | Нуриев Булат | 1 |
| 4. | II Республиканский творческий конкурс «В созвездии А.С Пушкина и Г.Тукая» | Республиканский | Диплом лауреата III степени | Шайдуллина Ляйля | 2 |
| 5. | Республиканский творческий конкурс «В созвездии А.С Пушкина и Г.Тукая» | Республиканский | Диплом дипломанта | Нуриев Булат | 1 |
| 6. | XIII Всероссийская научно- практическая школьная конференция | всероссийская | Диплом 3 степени | Шайдуллин Ш.Р. | 8 |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------|-----------------------------|-----------------|---|
| 7. | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку | муниципальный | Диплом призера | Васикова Н.З. | 7 |
| 8. | II Региональная научно-практическая конференция "Естественно-географические знания в современном образовательном пространстве школы и вуза" | региональный | Диплом второй ступени | Шайдуллин Ш.Р. | 8 |
| 9. | Конкурс грантаполучателей «Алгарыш» | Республиканский | Победитель | Нуртдинова Л.М. | - |
| 10. | 3 Всероссийская научно-практическая конференция имени Хатиба Миннегулова | всероссийская | диплом 2 степени | Шайдуллина Г.И. | - |
| 11. | VI научно-практическая конференция "Туган жир сұлыны" | муниципальный | 2 место | Шайдуллина Г.И. | - |
| 12. | XII районный конкурс талантов «Жырлы балачак илендә» | муниципальный | Диплом 2 место | Шайдуллин Ш.Р. | 7 |

РЕЗУЛЬТАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ТУРА ПРЕДМЕТНЫХ ОЛИМПИАД

таблица №9

| учебный год | количество участников | количество призеров | количество победителей | всего |
|-------------|-----------------------|---------------------|------------------------|-------|
| 2021-2022 | 15 | 2 | - | 1 |
| 2020-2021 | 11 | 2 | 1 | 3 |
| 2019-2020 | 8 | 3 | 3 | 6 |

Призовые места на муниципальном туре предметных олимпиад были заняты следующими учащимися (таблица №9):

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИЗОВЫХ МЕСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ТУРА ПРЕДМЕТНЫХ ОЛИМПИАД ПО ИТОГАМ 2021-2022 УЧЕБНОГО ГОДА

таблица №9

| № | ФИО ученика | класс | предмет | статус | Фамилия учителя |
|---|-----------------------------|-------|---------------|--------|-----------------|
| 1 | Нуртдинов Ибрахим Айдарович | 7 | Арабский язык | призер | Давлетов Р.С. |
| 2 | Васикова Назиля Занфировна | 8 | Русский язык | призер | Хасанова В.Ш. |

РАЗДЕЛ 2

Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на получение бесплатного общего образования (реализация прав детей и подростков на образование)

2.1. Сроки проведения предметных недель

| № | Предмет | Дата | Ответственные |
|---|--|--------------|---|
| 1 | неделя математики | 05.12-10.12 | Курбиева Г.Ф. |
| 3 | неделя начальных классов | 19.12-24.12 | Яхина А.Х., Гильфанова Л.И., Исхакова Г.И., Ахмадуллина А.А. |
| 4 | неделя истории и географии | 13.02-18.02 | Кашапов Р.Р. |
| 5 | военно-спортивные мероприятия | февраль | Бурганова Ф.Ф. классные руководители |
| 6 | неделя родного языка и родной литературы | 14.02-19.12 | Шайдуллина Г.Р., классные руководители |
| 7 | неделя английского языка | 13.03.-18.03 | Нуртдинова Л.М. |
| 8 | неделя экологии и биологии | апрель | Давлетов Р.С., классные руководители |
| 9 | неделя русского языка и литературы | 24.04-29.04 | Хасанова В.Ш. |

2.2. Сроки проведения школьного этапа всероссийских и республиканских предметных олимпиад

| № | предмет | классы | дата | ответственные |
|----|---------------------|--------|-----------------------------|--|
| 1 | арабский язык | 5-11 | По графику МПРФ и МОН РТ | Давлетов Р.С. |
| 2 | Татарстана история | 8-9 | | Кашапов Р.Р. |
| 3 | история | 7-11 | | Кашапов Р.Р. |
| 4 | физика | 8-11 | | Ахметшин А.Ф. |
| 5 | право | | | Кашапов Р.Р. |
| 6 | обществознание | 5-11 | | Кашапов Р.Р. |
| 7 | биология | 5-11 | | Давлетов Р.С. |
| 8 | родной язык | 4-11 | | Исхакова Г.И., Шайдуллина Г.Р. |
| 9 | английский язык | 4-11 | | Нуртдинова Л.М. |
| 10 | русский язык | 4-11 | | Хасанова В.Ш., Яхина А.Х., Исхакова Г.И. |
| 11 | география | 5-11 | | Кашапов Р.Р. |
| 12 | химия | 8-11 | | Ахмадуллина А.А. |
| 13 | родная литература | 5-11 | | Шайдуллина Г.Р. |
| 14 | литература | 5-11 | | Хасанова В.Ш., Исхакова Г.И. |
| 15 | физическая культура | 5-11 | | Бурганова Ф.Ф. |
| 16 | математика | 4-11 | | Курбиева Г.Ф., Ахметшин А.Ф. |
| 17 | ОБЖ | 3-11 | | Давлетов Р.С. |
| 18 | экология | 5-11 | | Давлетов Р.С. |
| 19 | информатика | 7-11 | | Ахметшин А.Ф. |
| 20 | технология | 5-11 | | Гарифуллина И.И. |

2.3. Работа с одаренными детьми

| № | основные мероприятия | сроки проведения | ответственные |
|----------|---|-------------------------|---|
| 1 | Составление плана работы с одаренными детьми | сентябрь | зам. дир. по восп. работе |
| 2 | Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности (интеллектуальной, творческой, художественной и т.д.). Разработка индивидуальных программ развития одаренных учащихся. Формирование списка одаренных детей | сентябрь | кл. руководители, учителя-предметники, руководители ШМО |
| 3 | Организация и проведение школьного этапа всероссийских и республиканских предметных олимпиад школьников | по графику МП РФ | зам. дир. по уч. работе, учителя-предметники |
| 4 | Участие в муниципальном этапе всероссийских и республиканских предметных олимпиад школьников | по графику МП РФ | зам. дир. по уч. работе, учителя-предметники |
| 5 | Анализ итогов всероссийских и республиканских предметных олимпиад школьников | январь | зам. дир. по уч. работе, руководители ШМО |
| 6 | Оформление портфолио всех школьников | в течение года | кл. руководители |
| 7 | Пополнение информационного банка данных по программе «Одаренные дети» | в течение года | зам. дир. по уч. работе |
| 8 | Предметные недели | по графику школы | учителя-предметники, руководители ШМО |
| 9 | Участие в конкурсах, проектах различных направлений и уровней (очно, заочно) | в течение года | учителя-предметники, кл. руководители |
| 10 | Работа спортивных секций | в течение года | зам. дир. по восп. работе, директор школы |
| 11 | Работа кружков | в течение года | зам. дир. по восп. работе |
| 12 | Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей | в течение года | учителя-предметники |
| 13 | Создание в учебных кабинетах банка дидактических материалов повышенного уровня сложности | в течение года | учителя-предметники |
| 14 | Сбор и систематизация материалов периодической печати по работе с одаренными детьми | в течение года | библиотекарь школы |
| 15 | Итоги работы с одаренными детьми в 2022-2023 учебном году. Задачи на следующий год | май | администрация школы |

РАЗДЕЛ 3
***Работа с педагогическими кадрами,
повышение их квалификации, аттестация***

3.1. Аттестация педагогических работников

3.1.1. План проведения аттестации педагогических работников

| № | виды планируемых работ | срок | ответственные |
|----------|--|-------------------------------|--|
| 1 | Сбор и регистрация заявлений учителей, на аттестацию | в течение года | зам. дир. по уч. работе |
| 2 | Проверка на заполненность личных дел учителей, трудовых книжек | сентябрь | председатель профкома |
| 3 | Совещание учителей по: - ознакомлению с нормативными документами по вопросам аттестации; - определению форм и сроков изучения деятельности аттестации учителей | сентябрь | зам. дир. по уч. работе |
| 4 | Составление графика творческих отчетов и квалификационных испытаний | начало октября, начало января | зам. дир. по уч. работе |
| 5 | Смотр творческих лабораторий аттестуемых учителей | октябрь, январь | экспертная группа |
| 6 | Анализ промежуточной аттестации учащихся по предметам аттестующихся | октябрь, январь | зам. дир. по уч. работе |
| 7 | Заседание ШМО по обсуждению экспертиз деятельности аттестуемых | октябрь, январь | зам. дир. по уч. работе., руководители ШМО |
| 8 | Анализ результатов аттестации учителей | январь, апрель | зам. дир. по уч. работе |

3.1.2. График творческих отчетов и квалификационных испытаний аттестующихся учителей

| № | мероприятия | дата | ответственные |
|----------|--|-----------------------|--|
| 1 | Квалификационные испытания претендентов на соответствие занимаемой должности | по графику МОиН РТ | аттестующиеся учителя |
| 2 | Оформление необходимых документов аттестующихся учителей | по графику аттестации | зам. дир. по уч. работе, аттестующиеся учителя |
| 3 | Изучение творческих лабораторий аттестующихся учителей | в течение года | экспертные группы |
| 4 | Подготовка презентационных работ аттестующихся учителей для самоанализа проделанной работы | декабрь, март | аттестующиеся учителя |

3.2. Открытые уроки (мероприятия) учителей-предметников

| № | ФИО учителя | предмет | дата |
|----------|--------------------|---------------------|-------------|
| 1 | Яхина А.Х. | Русский язык | октябрь |
| | Кашапов Р.Р. | История | ноябрь |
| | Курбиева Г.Ф. | Математика | декабрь |
| | Нуртдинова Л.М. | Английский язык | январь |
| | Шайдуллина Г.Р | Родной язык | февраль |
| | Бурганова Ф.Ф. | Физическая культура | март |
| | Ахмадуллина А.А. | Окружающий мир | апрель |
| | Исхакова Г.И. | Литературное чтение | май |

РАЗДЕЛ 4
Совершенствование образовательного процесса

4.1. Работа школьных методических объединений (ШМО)

4.1.1. План работы ШМО «Гуманитарного цикла»

| Сроки | Тема | Мероприятия | Ответственные |
|----------------------------|--|---|---|
| <u>Заседание №1</u> | | | |
| Август | «Планирование и организация методической работы учителей МО гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год» | 1. Анализ методической работы методического объединения учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год. 2. Анализ преподавания предметов гуманитарного цикла, качества знаний обучающихся по этим предметам за 2021-2022 учебный год. 3. Анализ итогов учебного года по предметам гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год. 4. Изучение требований обновленных ФГОС ООО в контексте формирования и оценки функциональной грамотности учащихся. 5. Рассмотрение рабочих программ учителей – предметников, программ учебных предметов. 6. Планирование работы по самообразованию учителей (утверждение тем). 7. Обсуждение графиков открытых уроков и предметных недель. 8. Обсуждение и утверждение плана повышения квалификации (курсовая переподготовка) | Руководитель МО Руководитель МО Руководитель МО Учителя-предметники Учителя-предметники Руководитель МО Учителя-предметники |
| <u>Заседание №2</u> | | | |
| Октябрь | Повышение качества знаний через активизацию внеklassной и внеурочной работы. | 1. Педагогический практикум «Использование мультимедиа-технологий при организации внеурочной деятельности». 2. Мастер-класс «Организация учебно-исследовательской деятельности на уроках предметов гуманитарного цикла». 3. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году. 4. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. 5. Согласование планов мероприятий в | Руководитель МО Учителя-предметники |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>рамках предметных недель.</p> <p>6. Проведение диагностических работ в формате ОГЭ.</p> <p>Выявление перечня «западающих» тем по предметам в 9 классах на основе поэлементного анализа стартовых диагностических работ обучающихся.</p> <p>7. Анализ пробного экзамена по русскому языку в 9 классе.</p> <p>8. Анализ ВПР по русскому языку, английскому языку, истории, обществознанию.</p> <p>9. Диагностика обучающихся 8-9 классов, определение «группы риска».</p> <p>10. Разное.</p> | |
|--|--|--|--|

Заседание №3

| | | | |
|---------|---|--|---|
| Декабрь | <p>Формы распространения педагогического опыта педагога.</p> | <p>1. Круглый стол «Конкурсы профессионального мастерства как показатель педагогического совершенствования педагога».</p> <p>2. Участие учителей МО в профессиональных конкурсах.</p> <p>3. Доклад «Проблема повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС ООО».</p> <p>5. Результаты проведения предметных недель.</p> <p>6. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.</p> <p>7. Анализ успеваемости по русскому языку, истории, английскому языку, обществознанию, литературе в 1 полугодии.</p> <p>8. Проведение мониторинга владения устной речью учащимися 9 класса.</p> <p>9. Подготовка к ОГЭ (обмен опытом).</p> <p>10. Утверждение текстов работ для проведения промежуточной аттестации в 2023 году.</p> <p>11. Разное.</p> | <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> |
|---------|---|--|---|

Заседание №4

| | | | |
|------|--|---|---|
| Март | <p>Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ОГЭ, промежуточная аттестация.</p> | <p>1. Семинар «Технология и техника проведения ОГЭ по предметам гуманитарного цикла».</p> <p>2. Результаты пробного ОГЭ в 9 классах: анализ, план устранения пробелов в знаниях.</p> <p>3. Обмен опытом. «Система подготовки педагогов МО к проведению Всероссийских проверочных работ».</p> <p>4. Подготовка и проведение ВПР по русскому языку, литературе, истории, обществознанию 5-9 классах.</p> <p>5. Подготовка и проведение промежуточной аттестации по</p> | <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> |
|------|--|---|---|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | предметам гуманитарного цикла. 6. Круглый стол «Обсуждение взаимопосещённых уроков по методической теме МО». 7. Анализ результатов муниципальных предметных конкурсов. 8. Разное. | |
|--|--|---|--|

Заседание №5

| | | | |
|-----|---|---|--|
| Май | Подведение итогов работы и планирование работы МО на 2022-2023 уч. год | 1. Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ. 2. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла. 3. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по предметам гуманитарного цикла. 4. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. 5. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2022-2023 учебный год. 6. Подведение итогов работы МО. 7. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023-2024 учебный год. 8. Разное | Руководитель МО Учителя-предметники |
|-----|---|---|--|

4.1.2. План работы ШМО «Начальная школа»

| Тема. Содержание | Ответственный | Межсекционная работа |
|--|--|---|
| Заседание 1(август - сентябрь) Тема:«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год». 1.Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021- 2022 учебный год. 2.Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год. 3. Изучение требований обновленных ФГОС ООО в контексте формирования и оценки функциональной грамотности учащихся. 4. Корректировка и утверждение тем по самообразованию педагогов. 5.Краткий обзор новинок методической литературы. 6 Единый орфографический режим при оформлении школьной и ученической документации. 7.Итоги проверки готовности | Рук. ШМО Рук. ШМО Рук. ШМО Рук. ШМО Рук. ШМО Рук. ШМО | 1.Торжественная линейка и классные мероприятия в День Знаний. 2.Работа с личными делами первоклассников. 3.Посещение уроков в первых и пятых классах. 4.Проведение мониторинга в первых классах. 5. Оформление информационных стендов в классах. 7. Участие в Дне здоровья. 8.Диагностика обучающихся 4 классов, входные контрольные работы, 9.Составление планов воспитательной работы. 11.Коррекция рабочих программ. 12.Работа по темам самообразования. 13. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. |

кабинетов к новому учебному году
8. Обеспечение учебниками учащихся начальной школы на 2022-2023 уч. год

Заседание 2 (октябрь-ноябрь)
Тема: «*Пути повышения профессиональной компетентности учителей начальных классов. Адаптация первоклассников к школе.*»

1. Современные педагогические технологии в условиях ФГОС.
2. Проверка состояния преподавания НОО по ФГОС - 1 класс: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников».
3. Анализ входных контрольных работ в 4-м классе.
4. О плане проведения Декады литературного чтения
5. Организация внеурочной деятельности учащихся.

Заседание 3 (декабрь-январь)
Тема: «*Содержание, формы и особенности современного урока, отвечающие потребностям ФГОС НОО*»

- 1 Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС.
2. Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции

Яхина А.Х.
Рук ШМО
Рук ШМО

- 1.Проведение методической Декады
- 2.Участие в конкурсе рисунков по ПДД
3. Проверка рабочих тетрадей в 3-4-х классах
4. Итоговые контрольные работы за 1-ое полугодие 2-4 классах.
5. Проверка дневников в 3-4-х классах.
- 6.Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.
7. Проведение игры «Веселый светофор» среди 1-4-х классов
8. Участие в муниципальных конкурсах

Яхина А.Х.
Рук. ШМО
Рук. ШМО

1. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.
2. Проведение ВШК по плану.
- 3.Организация и проведение методической Недели начальной школы .
4. Участие в новогодних мероприятиях
5. Участие в муниципальных

| | | |
|---|---|--|
| педагога. 3.Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе (открытые уроки в РМО) 4. Итоги ВШК. | | конкурсах 6.Проведение открытых уроков и мероприятия в РМО . |
| Заседание 4 (январь-март). Тема: «Здоровьесберегающие технологии на уроках в условиях реализации ФГОС» 1. Релаксация –современный метод работы на уроках, как одна из форм здоровье сберегающих технологий. 2. Из опыта работы с физминутками, эмоциональными разгрузками. 3. План работы предметной Декады по окружающему миру . | Яхина А.Х. | 1. Посещение уроков новых учителей 3.Конкурс творческих работ на тему « Мой,любимый Татарстан!». 4.Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися. 5. Участие в муниципальных конкурсах 7. Классные мероприятия к празднику 8 Марта. 8. Мероприятия ко дню Защитника Отечества. Конкурс рисунков по теме. |
| Заседание 5 (апрель-май). Тема: «Результаты деятельности начальной школы по совершенствованию образовательного процесса». 1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). 2. Подведение итогов работы учителей 3. Анализ результатов контрольных работ по русскому языку, математике и окружающему миру за год. Итоги ВПР в 4-х классах. Выработка рекомендаций по устранению недостатков. 4. Итоги работы методического объединения за 2022- 2023 учебный год. 5. Задачи на 2023– 2024 учебный год. 6. Выполнение учебных программ. | учителя Рук. ШМО Рук. ШМО Рук. ШМО Рук. ШМО | 1.Проведение комплексной работы в 1-м классе. 2.Проведение итоговых контрольных работ в 2-4-х классах 2.Проведение утренника в 4-м классе «Прощание с начальной школой» 4.Участие в общешкольной линейке, посвященной «Последнему звонку». 5.Организация летнего отдыха детей. 6.Проведение классных часов по соблюдению техники безопасности во время летних каникул. 7.Проведение и анализ срезов знаний по технике чтения в 1-4-х классах. 8.Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. 9.Организация и проведение ремонта в кабинетах (косметического) 10.Организация и сдача учебников в библиотеку. 11.Организация летнего чтения учащимися 1-4-х классов. 12. Комплексные контрольные работы во 2-4 классах, мониторинг в 1 классах. 13.ВПР в 4-х классах |

4.1.3 План работы ШМО «Естественно-математического цикла»

| месяц | мероприятие | Ответственные |
|------------------|--|--------------------------------|
| Август, сентябрь | 1.Заседание МО: • Утверждение плана работы ШМО на 2022 -2023 учебный год. • Утверждение рабочих программ ,тематического планирования на учебный год, учебных занятий | Зав. МО Учителя 5-9 классов |

| | | |
|---------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Изучение требований обновленных ФГОС ООО в контексте формирования и оценки функциональной грамотности учащихся. • Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9 классов. • Изучение демоверсий ОГЭ . | |
| ноябрь | <p>1.Заседание МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализы пробных работ ОГЭ по математике, информатике и географии . • Анализ изменений КИМ-ов ОГЭ по математике . <p>2. Проверка рабочих тетрадей и для контрольных работ в 5-9 ых классах.</p> <p>3. Проведение школьного этапа Всероссийских олимпиад по математике , информатике, географии, физике, биологии. Анализ результатов.</p> | <p>Зав. МО</p> <p>Учителя МО</p> |
| декабрь | <p>1. Заседание МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ результатов Всероссийских предметных олимпиад муниципального этапа • Методическое сопровождение подготовки к ОГЭ ; <p>Дидактическое сопровождение ОГЭ - работа с сайтом fipi.ru и «Решу ОГЭ» Д. Гущина;</p> <p>2. Проведение тренировочных работ в формате ОГЭ</p> <p>3. Проведение контрольных работ за первое полугодие в 5-9 классах по предметам.</p> <p>4.Составление плана и проведение недели математики и физики.</p> | <p>Зав. МО</p> <p>Учителя МО</p> |
| январь | <p>1.Заседание МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ прохождения программ за первое полугодие; • Анализ пробных ОГЭ по предметам • Обмен опытом работы по теме: «Применение современных педагогических технологий в процессе обучения математики». • Проведение предметной недели | <p>Зав. МО</p> <p>Учителя МО</p> |
| февраль | <p>1.Участие в НПК.</p> <p>2. Проведение тренировочных работ формате ОГЭ</p> | Учителя 5-9- классов |
| март | <p><u>1.Заседание МО:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Совершенствование структуры современного урока, поиск путей и средств достижения оптимального усвоения знаний. • Подготовка к промежуточной аттестации. Утверждение материалов (тестов) для проведения промежуточной аттестации по математике и информатике в 5-9 классах. • Организация подготовки к ВПР по математике в 5-8 классах. | <p>Зав. МО</p> <p>Учителя МО</p> |
| апрель | <p>1.Участие в школьной неделе науки</p> <p>2.Проведение промежуточной аттестации, ВПР по математике в 5-8 классах.</p> <p>3. Пробные экзамены по предметам в 9 классах</p> <p>4.Организация итоговой аттестации в переводных классах.</p> | <p>Учителя МО</p> <p>Учителя 5-8 классов</p> |
| май | <p>Заседание МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результаты промежуточной аттестации по математике и информатике, географии, биологии • Итоги успеваемости обучающихся по предметам за 2022-2023 учебный год. • Отчёт о выполнении программ по предметам за 2022-2023 учебный год. • Составление перспективного плана работы МО на 2023-2024 учебный год. | <p>Учителя МО</p> <p>Зав. МО</p> |

РАЗДЕЛ 5
Система внутришкольного контроля по учебной деятельности

| № | Вопросы, подлежащие контролю | Методы контроля | Ответственны е лица | Результаты контроля, место подведения итогов |
|-----------------|--|---|--|---|
| СЕНТЯБРЬ | | | | |
| 1 | Уровень знаний учащимися программного материала (входной контроль) | Входные работы по предметам: русский язык, математика | зам. директора по УР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 2 | Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 кл | Посещение классных и общешкольных родительских собраний | Директор, зам. директора по УР, классные руководители, учителя-предметники | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 3 | Организация внеурочной деятельности учащихся 1-9 классов | Данные классных руководителей об учащихся | зам. директора по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Оформление классных листов здоровья | Анализ листов здоровья | Зам.директора по ВР, медсестра | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 5 | Санитарное состояние учебных кабинетов | Изучение документации | Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 6 | Анализ качества образования по предметам | Посещение уроков в начальных классах | Директор школы Зам. по ВР Зам. по УР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 7 | Аттестация работников в 2022-2023 учебном году | График аттестации Список работников | Зам. директора по УР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 8 | Оформление личных дел учащихся | Личные дела учащихся 1-9 кл | Кл. руководители | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| ОКТЯБРЬ | | | | |
| 1 | Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО» | Организация образовательного процесса в 1 классах | заместитель директора по УР, ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 2 | Тематический контроль 5 класса «Преемственность в | Организация образовательного процесса в 5 | Директор школы, заместитель | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| | учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II уровня» | классах | директора по УР, ВР | директоре) |
| 3 | Анализ качества знаний по предметам обучающихся 6-7 кл. | посещение уроков | Зам. по УР Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Проверка электронных журналов (индивидуальное обучение) | Электронные журналы классов | Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 5 | Организация проведения школьных олимпиад | Анализ работ | Зам. директора по УР классные руководители учителя-предметники | Приказ, протоколы олимпиад |
| 6 | Состояние посещаемости занятий обучающимися 1-9 классов | Собеседование наблюдение, анализ документации | Зам. по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 7 | Организация проведения школьных олимпиад | Анализ работ | Зам. директора по УР классные руководители учителя-предметники | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |

НОЯБРЬ

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| 1 | Посещаемость учащимися кружковых занятий. | Изучение документации, анализ работы руководителей кружковых занятий | зам. директора по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей) |
| 2 | Проверка электронных журналов (индивидуальное обучение) | Электронные журналы классов | Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 3 | Анализ качества знаний по предметам обучающихся 5,8 кл. | посещение уроков | Зам. по УР Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Состояние обеспеченности обучающихся горячим питанием | Состояние документации, изучению меню | зам. директора по ВР. | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 5 | Профильная диагностика профессиональных интересов учащихся | Диагностический | зам. директора по ВР, классные руководители | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |

| | | | | |
|----------------|---|--|---|---|
| | 7-9 классов | | | |
| 6 | Анализ качества знаний по предметам ГИА в 9-ом классе | Проведения пробного тестирования | Зам. директора по УР, учителя-предметники | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| ДЕКАБРЬ | | | | |
| 1 | Проверка техники чтения 1-4 классов | Учителей предметников | зам. директора по УР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 2 | Организация внеклассных мероприятий | Анализ мероприятий | зам. директора по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 3 | Анализ качества знаний по предметам обучающихся 9 кл. | посещение уроков | Зам. по УР Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Проведение контрольных работ за 1 полугодие | Контрольные работы | зам. директора по УР, учителя предметники | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 5 | Выполнение образовательной программы | Анализ документации и электронных журналов | зам. директора по УР, директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 6 | Изучение динамики учебно-воспитательной работы ребёнка на дому. | Посещение ребёнка | Зам. директора по УР, директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| ЯНВАРЬ | | | | |
| 1 | Состояние внеурочной деятельности | Анализ, контроль документов | зам. директора по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 2 | Изучение работы ШМО | Предметно – обобщающий анализ | зам. директора по УР, руководители ШМО | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 3 | Состояние работы по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних | Анализ документации | Зам. по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Проверка электронных журналов (индивидуальное обучение) | Электронные журналы классов | Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| ФЕВРАЛЬ | | | | |

| | | | | |
|----------|---|----------------------------------|---|---|
| 1 | Анализ качества знаний по предметам ГИА в 9-ом классе | Проведения пробного тестирования | Зам. директора по УР, учителя-предметники | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 2 | Анализ качества знаний по предметам обучающихся начальных классов | посещение уроков | Зам. по УР Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 3 | Объём домашних заданий. Дозировка домашнего задания | Изучение электронных журналов | Зам. по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Организация внеклассных мероприятий | Анализ мероприятий | зам. директора по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |

МАРТ

| | | | | |
|----------|---|-----------------------------|---|---|
| 1 | Анализ качества знаний по предметам обучающихся 5- 7 классов | посещение уроков | Зам. по УР Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 2 | Организация внеклассных мероприятий | Анализ мероприятий | зам. директора по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 3 | Проверка электронных журналов (индивидуальное обучение) | Электронные журналы классов | Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Деятельность классных руководителей в воспитательном процессе | Посещение классных часов | зам. директора по ВР, классные руководители | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |

АПРЕЛЬ

| | | | | |
|----------|--|---------------------------------------|---------------------------------|---|
| 1 | Преемственность дошкольного и начального школьного образования | Посещение занятий | зам. директора по УР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 2 | Анализ качества знаний по предметам обучающихся 8,9 кл. | посещение уроков | Зам. по УР Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 3 | Работа с отстающими по предметам | посещение уроков, беседа с родителями | Зам. по УВР Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Психологическая подготовка к ГИА | Психологическое тестирование | зам. директора по ВР, психологи | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 5 | Анализ качества знаний по предметам | Проведения пробного | Зам. директора по | Справка, приказ (ознакомление с приказом |

| | ГИА в 9-ом классе | тестирования | УР, учителя-предметники | учителей на совещании при директоре) |
|------------|---|--|---|---|
| МАЙ | | | | |
| 1 | Выполнение образовательной программы | Анализ документации и электронных журналов | зам. директора по УР, директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 2 | Организация внеклассных мероприятий | Анализ мероприятий | зам. директора по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 3 | Проверка техники чтения 1-4 классов | Учителей предметников | зам. директора по УР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 4 | Проведение контрольных работ за 2 полугодие | Контрольные работы | зам. директора по УР, учителя предметники | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 5 | Состояние личных дел учащихся | Анализ документации | зам. директора по УР, классные руководители | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 6 | Проверка электронных журналов (индивидуальное обучение) | Электронные журналы классов | Директор школы | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |
| 7 | Журналы внеурочной деятельности | Анализ журналов | зам. директора по ВР | Справка, приказ (ознакомление с приказом учителей на совещании при директоре) |

РАЗДЕЛ 6

Педагогические советы

| тематика педагогических советов | срок | ответственные |
|--|--------|---|
| Педагогический совет №1 1. Планирование учебно-воспитательной работы на 2021-2022 учебный год. 2. Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год. 3. Комплектование учащихся 1-ого класса.. Изменения в списочном составе остальных классов. 4. Рассмотрение графика дежурства учителей в школе. 5. Рассмотрение рабочих программ по предметам. 6. Рассмотрение воспитательного плана классов. 7. Рассмотрение рабочих программ по кружковой деятельности, внеурочной деятельности, группы продленного дня. 8. Рассмотрение списка учебников на 2022-2023 учебный год. | август | администрация школы классные руководители учителя-предметники руководители ШМО библиотекарь |
| Педагогический совет №2 1. Выступление «Использование электронных ресурсов на уроках родного языка и литературы» 2. Итоги I-ой четверти. 3. Об итогах работы на пришкольном участке. | ноябрь | администрация школы Шайдуллина Г.Р. - учитель родного языка классные руководители зав. пришкольным участком |
| Педагогический совет №3 1. Итоги I-ого полугодия. 2. Анализ полугодовых контрольных работ. 3. Об итогах аттестации педагогических работников. 4. Итоги всероссийских и республиканских предметных олимпиад (муниципальный этап). 5. Выступление «Адаптация учащихся 1-х классов» | январь | администрация школы зам. дир. по УР классные руководители учителя-предметники Гильфанова Л.И. учитель нач. классов |
| Педагогический совет №4 1. Итоги III-ей четверти. 2. Планирование работы на пришкольном участке. 3. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся 1-9 классов. 4. Выступление «Деятельность классного руководителя в условиях современной школы» | март | администрация школы зам. дир. по УР классные руководители зав. пришкольным участком Хасанова В.Ш. - учитель русского языка |
| Педагогический совет №5 1. Об итогах аттестации педагогических работников 2. О порядке окончания учебного года. 3. Анализ промежуточной аттестации обучающихся 9, 11 классов. 4. О допуске учащихся 9-ого класса к итоговой аттестации. 5. Инструктаж для сопровождающих и организаторов в/вне аудитории ГИА-2022 | май | администрация школы зам. дир. по УР классные руководители |
| Педагогический совет №6 1. Анализ промежуточной аттестации обучающихся 1-8 классов. 2. О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс. 3. Организация летнего отдыха учащихся. | май | администрация школы классные руководители зам. дир. по ВР |
| Педагогический совет №7 1. О выпуске учащихся 9-ого класса. 2. Рассмотрение проекта учебного плана на 2023-2024 учебный год. 3. Итоги и анализ 2022-2023 учебного года. | июнь | администрация школы классные руководители |

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

РАЗДЕЛ 7

Анализ итогов учебного года, задачи на новый учебный год

7.1. Система воспитательной работы.

Концепция воспитательной системы школы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способную к саморазвитию. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемыми, самое важное, эффективным. Школа использует свою стратегию и тактику в воспитании, основанную на компетентностном подходе.

Главная цель – создание условий для развития личности, ориентированной на общечеловеческие ценности и способной сделать нравственный выбор, нести за него ответственность, найти свое место в социуме. Сегодня очень важно не сформировать, а найти, поддержать, развить Человека в человеке и заложить в нем механизмы саморазвития, саморегуляции и самореализации, помочь молодому человеку жить в мире и согласии с людьми, природой, культурой, цивилизацией. Полноценная реализация этой цели возможна при соблюдении ряда принципов:

- Принцип учета возрастных, индивидуальных особенностей детей в воспитании предполагает, что воспитание должно согласовываться с общими законами человеческого развития и строиться сообразно полу, возрасту и иным индивидуальным особенностям ребенка.

- Принцип социального партнерства в воспитании ориентирует всех субъектов воспитания на равноправное сотрудничество, поиск согласия, оптимизацию отношений в интересах развития личности и общества.

-Принцип воспитания в коллективе подчеркивает, что воспитание, осуществляемое в детско-взрослых общностях различного типа, дает растущему человеку положительный опыт социальной жизни и создает благоприятные условия для позитивно направленных самопознания, самоопределения и самореализации.

Принцип преемственности в воспитании указывает на непрерывность процесса воспитания (как на уровне поколений, так и на уровне системы образования), на необходимость личностного присвоения воспитанниками культурно-исторических и российских ценностей и традиций.

Воспитательные задачи на 2021/2022 учебный год ставились с учётом требований ФГОС, отличительной чертой которых является ориентация системы образования на образовательные результаты, связанные с пониманием развития личности как цели и смысла образования, и формирование социальных и личностных компетенций в целостном процессе обучения и воспитания в школе в результате компетентностного и деятельностного подхода . В соответствии с методической темой школы воспитательная работа была направлена на формирование у школьников ключевых социальных компетенций, сформулированы следующие задачи:

- 1.Формирование целостной и научно обоснованной картины мира.
- 2.Формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины.
- 3.Формирование духовно-нравственных ориентиров на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
1. Развитие креативности как черты личности.
2. Помощь в осознании собственного Я, в самореализации.
3. Физическое развитие учащихся, формирование навыков здорового образа жизни, личной гигиены.
4. Консолидация и координация деятельности школы, семьи, общественности в духовно-нравственном воспитании детей.
5. Развитие форм ученического самоуправления.

Для решения поставленных задач был разработан план воспитательной работы на 2021/2022 учебный год, направленный на создание условий для реализации участия в воспитательном процессе всех членов педагогического коллектива, руководителей кружков, родителей. При разработке плана воспитательной работы учитывались данные диагностики и анализа успешности воспитывающей деятельности за предыдущий период.

В своей воспитательной деятельности классные руководители стремятся: реализовывать деятельностный подход в организации разнообразной, творческой, личностно и общественно-значимой деятельности детей; создавать благоприятный нравственно-психологический климат в коллективе детей; создавать условия для самоутверждения и самовыражения каждого ученика; создавать в классе свои традиции; использовать личностно-ориентированный подход в воспитательной работе на основе диагностики развития личности; создавать условия партнерства и сотрудничества с родителями; формировать у учащихся позитивное отношение к своему здоровью. Всего в школе 9 классных руководителя, из них 4 – в начальной школе, 5 – в старшей и средней школе.

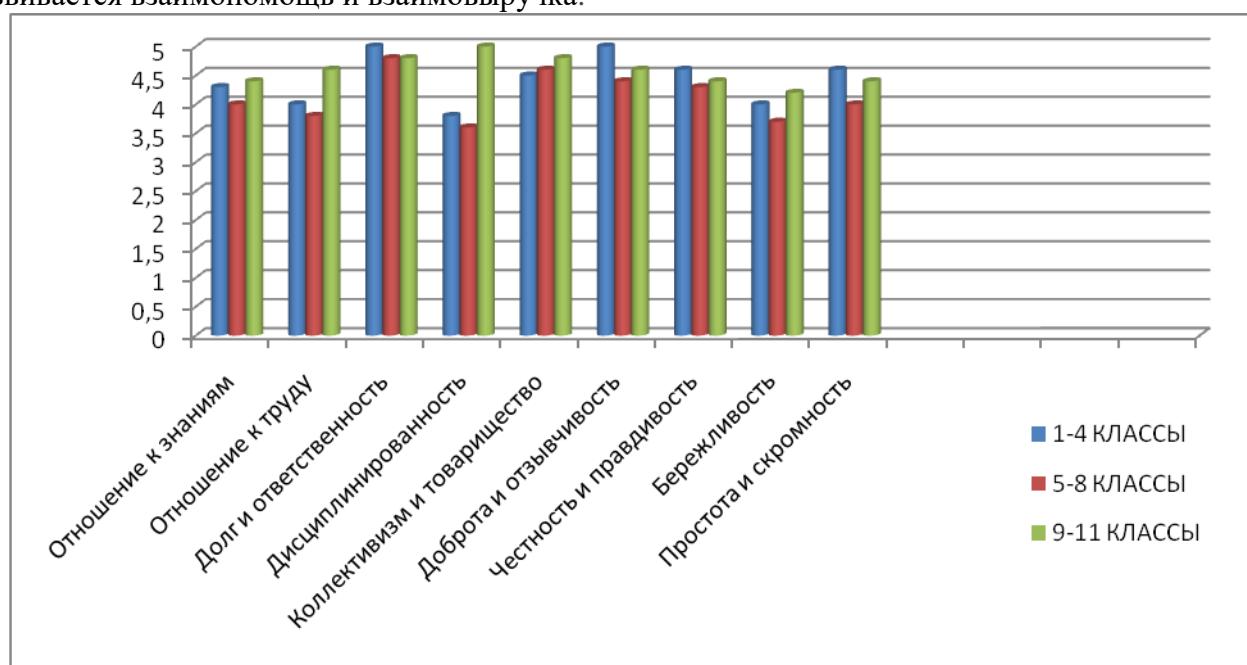
7.1.1. Деятельность классных руководителей

Деятельность классного руководителя остается важнейшим звеном в воспитательной системе учебного заведения, основным механизмом реализации индивидуального подхода к воспитанникам. Обусловлена она современной задачей, которую ставят перед учебным заведением любого типа мировое сообщество, государство, родители - максимальное развитие каждого ребенка, сохранение его неповторимости, раскрытие его талантов и создание условий для нормального духовного, умственного, физического совершенства .

Деятельность методического объединения классных руководителей запланирована на 2021 - 2022 учебный год через различные формы: совещания, лекции, круглые столы, тренинги. Свою педагогическую деятельность осуществляли 9 педагогов - классных руководителей.

На заседаниях ШМО классные руководители знакомились с современными методологическими подходами и теоретическими концепциями воспитания детей в условиях ФГОС, овладевали системой методик педагогической диагностики воспитанности. На основании диагностик классных руководителей можно сделать вывод:

в социально культурном развитии учащихся произошли изменения: частично повысился уровень воспитанности: по диагностическим данным уровень воспитанности по школе составляет 80%, что на 2% выше показателя прошлогоднего. Также повысился уровень толерантности на 2 % и составил 90%. Это является хорошим показателем в развитии детей и свидетельствует о самостоятельности в деятельности и поведении, общественной позиции, культуре общения в кругу одноклассников и со взрослыми, правовой культуре. Повысился уровень самостоятельности, появились зачатки умений влиять на социум. В итоге у обучающихся развиваются культура жизненного самоопределения, терпимость друг к другу, развивается взаимопомощь и взаимовыручка.



На внутришкольный контроль по воспитательной работе выносятся следующие вопросы:

- тематический анализ воспитательной системы классных руководителей, руководителей кружков и секций;
- выполнение программ кружков, секций и их результативность;
- состояние воспитательной работы в классах;
- уровень воспитанности учащихся;
- состояние совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы, их профессиональному выбору.

Осуществление контроля ведется в процессе посещения классных часов, занятий кружков, уроков, анкетирования учащихся и педагогов, бесед с учащимися, учителями, наблюдения, проверки документации.

Результаты контроля доводятся до педагогического коллектива на педагогическом совете, ШМО классных руководителей, составляются справки по итогам проверки.

7.1.2. Система общешкольных дел

В основе воспитательной работы школы лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям.

Основной составляющей воспитательной работы является участие классов во всех общешкольных мероприятиях. Это позволяет четко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса в школе, это способствует:

- повышению уровня общительности каждого в отдельности;
- развитию личностных качеств учащихся, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению классного коллектива как неотъемлемой части школьного коллектива.

Участие классов во всех общешкольных мероприятиях помогает классному руководителю заполнить досуг школьников интересными и познавательными, веселыми и развлекательными мероприятиями, тем самым сведя к минимуму влияние улицы, что особенно важно для старшеклассников. Воспитательная работа строилась по системе коллективно-творческих дел (КТД). Эти мероприятия способствуют развитию личности, её познавательных и творческих возможностей и выстраиваются по следующим направлениям воспитательной работы:

- привитие любви к учёбе;
- патриотическое;
- эстетическое;
- спортивно-оздоровительное;
- трудовое;
- экологическое
- духовно-нравственное

Анализ работы по основным направлениям деятельности.

7.2.1. ГРАЖДАНСКО – ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ.

В школе всегда уделялось и уделяется большое внимание гражданско-патриотическому воспитанию, изучению истории Родины и ее традиций. Задачей школы является формирование у школьников чувства сопричастности к истории и ответственности за будущее. В этом направлении используются различные формы работы: проводятся тематические классные часы, линейки, митинги, уроки мужества.

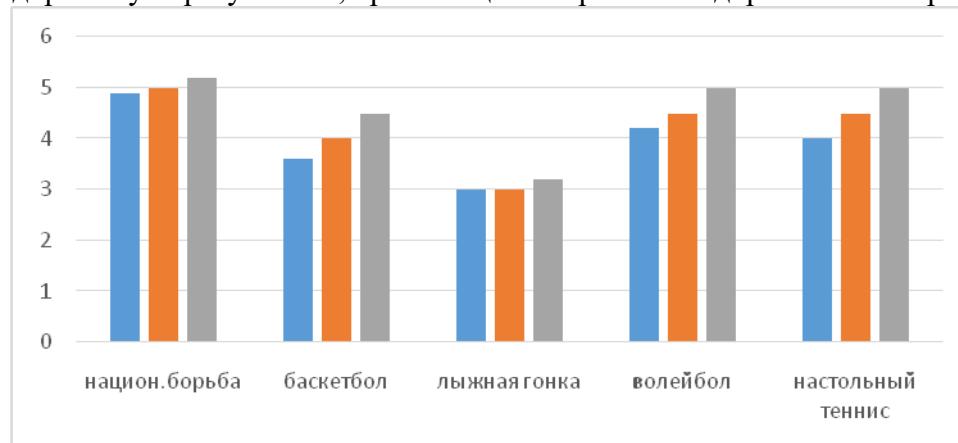
В начале года был разработан и реализовывался план мероприятий. Традиционные мероприятия: конкурсные программы ко Дню защитника Отечества, вечер для старшеклассников «А ну-ка, парни», муниципальная военно-спортивная игра «Зарница», митинги с возложением цветов и гирлянд к памятнику и мемориальной доске «День героев Отечества», «День воина-интернационалиста», «День Победы». Организовали вахту памяти и акцию «Бессмертный полк». Оформлялись тематические стенды.

7.2.2. ЭСТЕТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Эстетическое воспитание является одним из основных направлений в воспитательной системе и реализуется через коллективно-творческие дела: конкурсы, игры, интеллектуальные турниры, олимпиады, праздники, открытые уроки, классные часы не только на школьном, но и на муниципальном и республиканском уровнях. Содружество учителей, родителей и учащихся создает предпосылки к успешности детей и школы.

7.2.3.СПОРТИВНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ

Вопросы сохранения здоровья учащихся являются предметом пристального внимания всего коллектива школы – предметом обсуждения на педагогических советах, совещаниях, родительских собраниях. В соответствии с программой «Профилактика» основной своей задачей коллектив школы ставит: внедрение здоровьесберегающих технологий; формирование мотивации к здоровому образу жизни; организация спортивно-оздоровительной работы.



Образовательная деятельность направлена на совершенствование форм и функций организма, укрепление здоровья, развитие физических способностей, формирование и совершенствование необходимых в жизни двигательных умений и навыков, а также воспитание моральных и волевых качеств учащихся. Особое внимание уделяется формированию у обучающихся понимания важности сохранения здоровья – залога успеха в дальнейшей жизни. Для решения этой задачи проводятся: анкетирование учащихся с целью выявления «вредных привычек»; организация и проведение встреч с медицинским работником и психологом с целью оказания психологической помощи обучающимся; проведение цикла бесед с юношами и девушками о гигиене и заболеваниях, передающихся половым путем; проведение классных часов «Вредные привычки» для учащихся 1-7 классов; проведение бесед о сохранении здоровья «Здоровому обществу – здоровое поколение» для учащихся 8-9 классов. Традиционно принимаем участие в месячнике профилактики наркомании, используя различные виды работ: лекции, просмотры фильмов, беседы и т. д. Участвовали в мероприятиях, посвящённых Неделе Иммунизации с привлечением работника ФАПа.

Спортивно – оздоровительная работа осуществляется через уроки физической культуры и секционную работу. В школе работают спортивные секции по волейболу, баскетболу, настольному теннису. В течение всего года школа активно участвует в районных соревнованиях по разным видам спорта. Учитель физкультуры ведёт большую работу, прививая учащимся стремление вести здоровый образ жизни, добиваться победы и помогать людям. Учащиеся школы не раз занимали призовые места в соревнованиях различного уровня.

РЕЗУЛЬТАТЫ УЧАЩИХСЯ НА СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

Таблица №11

| | | | | |
|--|-----------------|-----------------|----------------------------|------------------|
| VII Республиканский турнир по боксу, посвященный «Дню космонавтики» и «Году цифровизации в Республике Татарстан» | республиканский | Грамота 1 место | МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ» | Ахметсафин Булат |
|--|-----------------|-----------------|----------------------------|------------------|

| | | | | |
|---|---------------|--------------------|----------------------------|-----------|
| Командное первенство Сармановского муниципального района по бадминтону | муниципальный | Грамота 2 место | МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ» | командная |
| Командное соревнование по гиревому спорту, посвященный памяти Мухаметова Наиля Миргарифиновича | муниципальный | Грамота 2 место | МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ» | командная |
| Командное первенство Сармановского муниципального района по шахматам среди общеобразовательных школ | муниципальный | Грамота 1 место | МБОУ «Лешев-Тамакская ООШ» | командная |

В рамках акций «Здоровье – твое богатство!» проведено ряд мероприятий: «Веселые старты среди учащихся 1-4-х классов», классные часы и беседы о здоровом образе жизни и профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании, соревнования по баскетболу и волейболу среди учащихся 5-8 классов в рамках акции «Нет наркотикам!».

В Всемирный День борьбы со СПИДом были проведены тематические классные часы и беседы с выпускниками бюллетеней и встречами с представителями общественных организаций; в единый День безопасности для ребят как младших, так и старших классов продемонстрированы видеоролики, видеоуроки и мультфильмы, рассказывающие о пользе и вреде компьютера и правильном использовании сети Интернет.

С целью раннего выявления употребления ПАВ и профилактики наркозависимости в школе проводилось социально-психологическое тестирование среди учащихся 6-9 классов. В рамках Всероссийской акции СТОП ВИЧ/СПИД были проведены беседы с учащимися, приуроченные к Международному дню памяти жертв СПИД.

7.2.4. ЮНАРМЕЙСКОЕ ДВИЖЕНИЕ

В 2021-2022 учебном году в школе продолжил работу отряд юнармейцев с целью всестороннего развития и совершенствования личности детей и подростков, формирования у молодежи готовности и практической способности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Отечества. Руководил отрядом юнармейцев преподаватель-организатор ОБЖ Абзалов Артур Атласович.

7.2.5. ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Немалое внимание школа уделяет и трудовому воспитанию. Основополагающей идеей этого направления является систематический, совместный, созидательный, творческий, социально значимый труд. Целью трудового воспитания в школе является: совершенствование навыка организации коллективного труда, уважение к труду и людям труда, воспитание бережливости, аккуратности, ответственности за результаты труда, вооружить учащихся основными трудовыми умениями и навыками, необходимыми для их дальнейшей социализации.

Важным направлением трудового воспитания является профориентационная работа.

В 8-9 классах прошли мероприятия, посвящённые разнообразию профессий. Учащиеся 9 класса знакомятся заочно с учебными заведениями района, республики. Классные руководители помогают учащимся определить направление для дальнейшего обучения, при этом используются различные формы работы: тестирование, беседы с родителями, индивидуальные беседы, наблюдение.

7.2.6. ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Школа - это место, где дети проводят большую часть времени, и поэтому она должна отвечать определенным требованиям. Если говорить об экологии воспитании, то следует обратить первоочередное внимание на сохранение здоровья. Безусловно, в первую очередь, это

санитарно-гигиенические нормы: температурный и водный режим, мебель, световой режим, а также культура питания и гигиена одежды.

Организуя акции и концерты, дети учатся приносить пользу и радость людям, ведь культурное наследие народа является естественной благодатной почвой для формирования характера детей. Все с удовольствием участвуют в таких мероприятиях, как экологический месячник, устройство кормушек и скворечников, озеленение кабинетов, школьной территории, облагораживание и благоустройство пришкольного участка.

Всё это следует отнести к составляющим экологического воспитания, где задача любого учителя - воспитать или посеять в душе ребенка понимание того, что высшая ценность в мире - это жизнь.

7.2.7. ДУХОВНО – НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ.

Духовно – нравственному воспитанию учащихся способствуют различные мероприятия, реализуемые в рамках программы «Мой мир и я». Она помогает предоставить учащимся дополнительное образование и реализовать те задачи, которые ставит перед школой современное общество.

Стало добродой традицией в начальной и средней школе проведение классных часов в форме уроков нравственности, где идет обсуждение вопросов «добра и зла», ребята учатся оценивать и распознавать нравственные поступки и безнравственные. На этих уроках происходит формирование сознания, закладывается фундамент морального облика.

Занятия внеурочной деятельности «Нравственные уроки добра» в 1-4 классах были организованы в различных формах: бесед, ролевых игр, интерактивных занятий, литературной гостиной и др.

Следует отметить хорошую подготовку и интересное проведение общешкольных вечеров для старшеклассников «Встреча выпускников школы» (ответственный 7 класс).

Ряд урочных и внеурочных мероприятий для 5-9 классов проводился в форме интерактивных познавательных игр. В целом следует сказать, что классные руководители проводят большую духовно-нравственную работу, развивая у учащихся как интерес к предлагаемым проблемам, так и их творческие способности. Ребята могут развивать свои творческие способности, готовить различные школьные программы и праздники.

7.2.8. ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Развитие данного вида деятельности проходило в различных формах и видах: в рамках предметно-методических недель, в ходе мероприятий, посвященных юбилейным датам 2021-2022 года, в виде экскурсий и лекций, которые посещали и слушали ученики школы, в рамках предметных олимпиад и конкурсов.

Большое внимание уделяется формированию финансовой грамотности учащихся. Мы участвовали в этом учебном году в неделе финансовой грамотности, оформляли стенды с познавательным материалом, проводили мероприятия данной тематики, участвовали в онлайн - уроках « С деньгами на ты», «Зачем быть финансово-грамотным», принимали участие в дистанционных олимпиадах по финансовой грамотности, участвовали в заочных конкурсах творческих работ.

Активно участвовали в мероприятиях, посвящённых экологии. Провели конкурс рисунков «Как прекрасен этот мир!», оформили выставку рисунков. В октябре состоялся большой концерт «Как прекрасен этот мир!», в котором приняли активное участие учащиеся с 1 по 9 классы. Приняли участие в республиканском конкурсе «Эколидер» и стали победителями, размещали материалы в социальных сетях, провели мероприятия по экологическому движению.

Результаты познавательной деятельности отражены в итогах олимпиад и других состязаний, в характеристике других направлений воспитательной работы школы, ведь она является составной частью всей человеческой жизнедеятельности, и работы школы в том числе. Одной из задач познавательного процесса в школе является формирование личности современного ученика, способного не только усваивать знания, но и являющегося активной индивидуальностью. Такая личность интересна социуму, ее способности востребованы обществом.

Большое внимание формированию познавательной деятельности уделяется во внеурочной деятельности.

7.3.1.САМОУПРАВЛЕНИЕ

Первый уровень – классное ученическое самоуправление- классные коллектизы со 2-9 класс. На этом уровне проходят основные виды деятельности, адаптированные под возраст ребят (познавательная, трудовая, игровая, спортивная, художественно-эстетическая, патриотическая). Деятельность инициируется как классными руководителями на уровне классов, так и со стороны школы (общешкольная деятельность и мероприятия). Вовлечение учащихся в органы классного самоуправления, выявление членов Ученического актива школы, распределение обязанностей внутри класса, формирование совета класса – деятельность, осуществляемая на уровне класса.

Второй уровень – школьное ученическое самоуправление, орган, состоящий из представителей 5-9 классов. Этот уровень возможен благодаря: наличию активистов классов и их заинтересованности в общешкольных делах, активности классных руководителей в поддержке работы школьного ученического самоуправления, оказывающих помошь в различных мероприятиях школьного самоуправления. Основными направлениями работы школьного ученического самоуправления являются культура, досуг, правопорядок и спорт.

Школьный ученический совет представляет собой группу учащихся 5-9 классов, которые добровольно участвуют в организации и проведении мероприятий, инициированных как школой, так и ими самими. В школьном совете есть командир, избираемый общешкольным голосованием.

В течение этого года была предпринята попытка задействовать школьные министерства классных сообществ при организации вертикальной работы самоуправления в школе. Для этого в течение года неоднократно собирались представители классов. Совместная деятельность показала, что ребята, проявляя инициативу и участвуя в деятельности, не всегда могут долго сохранять мотивацию к этой деятельности и продолжать ее. Впрочем, это и не было задачей подобных собраний – главная цель, показать активистам поле для приложения сил, дать им понимание роли класса в общей структуре школьного самоуправления, была достигнута. Конечно же, в силу индивидуальных особенностей разные классы и их представители проявляли разную степень активности в данных мероприятиях. По итогам работы в течение года хотелось бы выделить тех классных руководителей, чья поддержка и помошь были особенно заметны в осуществлении деятельности активов классных коллективов. Это Хасанова В.Ш., Яхина А.Х., Курбиева Г.Ф., Шайдуллина Г.Р.. Для привлечения большего количества учащихся к работе школьного самоуправления необходимо:

1.Усиление «вертикальных» структур школьного самоуправления – четкое деление на комитеты внутри классов, понимание и принятие ответственности представителями классных активов.

2.Более глубокое и серьезное взаимодействие с активами классов.

3.Организация интересных дел, в соответствии с пожеланиями детей.

4.Продолжение работы по сплочению и привлечению большего количества лидеров в её работу.

5.Активизация классных коллективов на участие в школьных и муниципальных мероприятиях.

6.Активизация пропагандистской работы деятельности органов ученического самоуправления посредством школьного сайта.

Конечно же, как во всякой работе, есть те моменты, которые нуждаются в коррекции и развитии, что и запланировано сделать в ходе работы в 2022-2023 учебном году.

7.3.2. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между

собой. Совершенно ясно, что без участия родителей в организации учебно-воспитательного процесса невозможно достичь высоких результатов. С этой целью в школе велась большая работа с родителями или лицами их заменяющими. Школа видит свою цель, прежде всего в том, чтобы, вооружив их психолого-педагогическими знаниями, привлечь их к организации жизни и деятельности школы. Поэтому совместно с педагогом-психологом ППМС центра было организовано родительское собрание «Здоровая семья – здоровый ребёнок», проводились собрания с родителями по проблемам подросткового возраста, профилактике интернет зависимости, суицида, об особенностях подготовки выпускников 9 и классов к государственной итоговой аттестации. Педагог-психолог проводил занятия и индивидуальные консультации для учащихся школы и их родителей. Организован консультационный пункт, о его работе имеется информация на сайте .

В каждом классе действует родительский комитет, члены которого оказывают помощь классному руководителю в организационных вопросах, привлекаются к работе с асоциальными семьями. Работает общешкольный родительский комитет. Председатель родительского комитета Шайдуллин Р.К. принимала участие в заседаниях . Кроме родительских собраний в школе проводятся индивидуальные консультации для родителей учителями-предметниками. Для закрепления сотрудничества семьи и школы проводятся внеклассные мероприятия с участием детей и родителей. Традиционными стал концерт к 8 марта, подготовленный учащимися начальной школы. Традиционно родители посещают новогодние праздники, утренники к 8 марта, 23 февраля, мероприятия 9 мая, торжественные линейки Первого и Последнего звонка, выпускные в 4, 9 классах и др. Родители помогают классным руководителям в организации мероприятий в классах, участвуют вместе с детьми в подготовке работ для школьных, муниципальных и республиканских конкурсов, помогают в изготовлении костюмов для театрализованных представлений.

Одной из составляющей взаимодействия педагога и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью проводились встречи родителей и детей с инспектором ПДН, администрацией школы. Успешно ведет работу Совет по профилактике правонарушений учащихся. Работа с «трудными» учащимися и их родителями приносит свои результаты: снижение количества конфликтных ситуаций, повышение результативности обучения. Работа с родителями и привлечение родителей к совместной работе в школе является одной из главных задач воспитательной работы школы.

В конце года был проведён опрос родителей учащихся 1-9 классов по различным направлениям деятельности школы. Мнение родителей учитывается при планировании деятельности школы, в том числе развитии дополнительного образования, выбора школьной формы, проведении внеклассных мероприятий.

7.3.3. ПРОФИЛАКТИКА БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЬНИКОВ

В 2021-2022 учебном году в школе большое внимание уделялось здоровьесбережению и профилактическим мероприятиям по предупреждению несчастных случаев на водоемах в осеннее-зимний, весенне-летний период времени, безопасному поведению на дорогах и пожаробезопасности. Например, важное место в воспитательной деятельности занимает работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма. Разрабатываются мероприятия по профилактике ДТП, ведется просветительская работа среди учащихся и их родителей. Педагоги школы обеспечивают постоянную пропаганду безопасности детей на дорогах. Классными руководителями перед уходом детей на каникулы проводились беседы по правилам дорожного движения.

Налажено тесное взаимодействие с сотрудниками ГИБДД. В течение года были проведены профилактические беседы среди учеников начальных классов, а также среди учащихся 5-9 классов. Регулярно проводятся «Минутки безопасности». В течение учебного года юными инспекторами движения проводились акции «Без вас не получится!», «Зебра». В муниципальном конкурсе «Безопасное колесо» команда «Белые паруса» хорошо выступила.

Разработан план мероприятий профилактики несчастных случаев на воде в осенне-зимний и весенне-летний период. Классными руководителями были проведены инструктажи, классные часы на вышеуказанную тему.

Вся профилактическая работа среди учащихся, по данному направлению, была направлена на решение следующих задач:

- формирование у школьников установок на ведение здорового образа жизни и улучшение их духовно-нравственной культуры;
- повышение самосознания учащихся через разнообразные формы работы;
- предоставление подросткам объективной информации о негативных последствиях приема ПАВ, алкоголя и табака;
- обеспечение координации усилий всех участников воспитательного процесса в организации профилактической работы.

Для решения этих задач педагогическим коллективом школы использовались разнообразные формы работы среди учащихся:

- анкетирование среди уч-ся 7-8 классов;
- просветительские беседы и классные часы;
- беседы с медработниками ФАП;
- встреча с инспектором ПДН ;
- мероприятие «Скажем наркотикам - НЕТ!» ;
- конкурсы рисунков, плакатов ;

Традиционным стало проведение 20 ноября Дня правовой помощи детям.

7.3.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

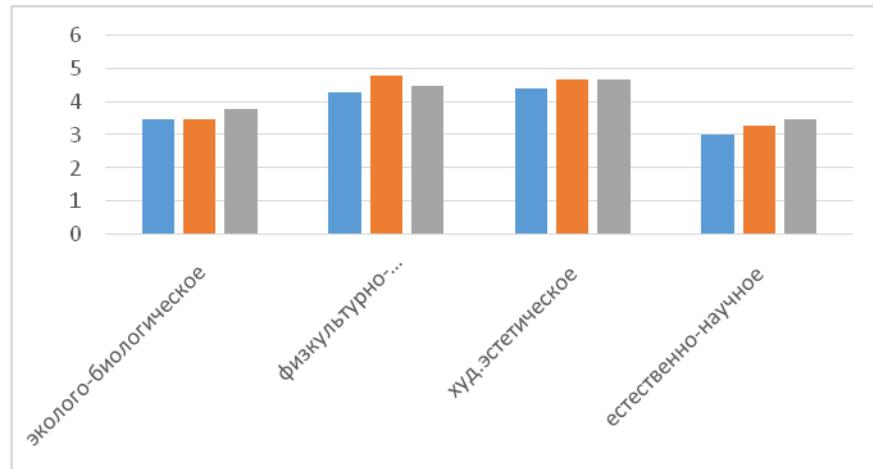
Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей. Она обеспечивает интерес и развитие трудолюбия. В нашей школе учащиеся могут развивать свои творческие способности, спортивные, интеллектуальные, художественно-эстетические. В школе были определены следующие цель и задачи развития дополнительного образования как:

Цель дополнительного образования: обеспечение реализации прав учащегося на получение дополнительного образования в соответствии с его потребностями и возможностями.

Задачи:

- обеспечить благоприятные условия в освоении общечеловеческих социально-культурных ценностей, предполагающих создание оптимальной среды для воспитания и обучения детей, укрепления здоровья, личностного и профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 6 до 16 лет;
- ориентировать ребенка на максимальную самореализацию личности;
- организовать обучение и воспитание в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей.

В 2021-2022 учебном году в школе работали следующие кружки и спортивные секции: баскетбол, волейбол.



Работа кружков и секций проводилась в соответствии с утвержденным планом. Занятия проводились по утвержденным программам. В школьных кружках и секциях занималось 40 обучающихся, что составляет 100 % от общего количества обучающихся школы.

Режим занятий был обусловлен спецификой дополнительного образования в школе: занятия проводились во второй половине дня после окончания предметов учебного цикла. Формы занятий кружков разнообразные: беседы, игры, экскурсии, и др. Отчетные и итоговые результаты можно было наблюдать в форме выставки, открытого мероприятия.

Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся.

Задачи на 2022-2023 учебный год:

- создание единого воспитательного пространства;
- продолжение работы по созданию условий для развития личности на основе нравственных ценностей и исторического опыта России, направленного на формирование активных жизненных позиций, гражданского самосознания, воспитание любви к родной школе, отчemu краю;
- продолжение работы по созданию условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей на основе изучения личности учащихся, их интересов, стремлений и желаний;
- формирование у учащихся межличностных отношений, толерантности, навыков самообразования и разностороннее развитие их творческих способностей;
- повышение социальной активности учащихся, развитие деятельности классного и ученического самоуправления;
- развитие системы работы с родителями и общественностью, привлечение родителей к организации воспитательного процесса в школе;
- усиление работы с детьми «группы риска»;
- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- создание условия для самореализации личности каждого учащегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования;

РАЗДЕЛ 8

8.1. Кружковые занятия и спортивные секции

| № | Название | Руководитель | Класс | Начало | День |
|----|--|-------------------------------------|-------|-------------------|-------------|
| 1. | Волейбол | Бурганова Фаузия Фаритовна | 7-9 | 18-00 (1 часа) | Вторник |
| 2. | Компьютерная графика и мультимедия | Ахметшин Альбертов Флерович | 6-8 | 15-00 (1 часа) | Четверг |
| 3 | Умелые ручки | Гарифуллтна Ильнара Индусовна | 1-4 | 15.00 (1час) | Среда |
| 4 | Окружающая среда | Давлетов Ринат Сиринович | 4-5 | 15-00 (1 час) | Понедельник |
| 5 | Новый взгляд (театральный) | Гарифуллтна Ильнара Индусовна | 5-9 | 17-00 (1 час) | Пятница |
| 6 | Цифромир | Гарифуллтна Ильнара Индусовна | 5-9 | 15-00 (1 час) | Понедельник |

8.2. Организация летней занятости и отдыха учащихся

| № | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|----|--|-----------------------|---|
| 1 | Организация работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием. | май | начальник лагеря |
| 2 | Работа учащихся на пришкольном учебно-опытном участке (по определенному графику). | май- август | зав. участком |
| 4 | Проведение инструктажа учащихся на летние каникулы | май | классные руководители |
| 5 | Проведение беседы с родителями на общешкольном родительском собрании о летнем досуге школьников. | май | классные руководители |
| 6 | Сбор предварительных списков о местонахождении учащихся в летнее время | май | классные руководители Хантимерова Ф.Н. |
| 7 | Организация Трудовых десантов на территории сельского поселения | по мере необходимости | классные руководители |
| 8 | Привлечение учащихся к ремонтным работам на территории школы | по мере необходимости | классные руководители |
| 9 | Временное трудоустройство старшеклассников через бюро труда и занятости. | при необходимости | классные руководители |
| 10 | Организация выездов на спортивные соревнования муниципального уровня | июнь - июль | учитель физ. культуры |

| | | | |
|----|---|---------------|--|
| | | | классные руководители |
| 11 | Участие в Республиканских профильных сменах загородных оздоровительных лагерях | июнь-июль | администрация школы |
| 12 | Деятельность отряда «Милосердие» (Тимуровское движение) | июнь-август | классные руководители |
| 13 | Просмотр фильмов на противопожарную тематику, по ПДД, против наркомании и табакокурения. | июнь - август | классные руководители, киноучреждение |
| 14 | Организация волонтерских отрядов по оказанию помощи, пожилым, престарелым, ветеранам войны и труда. | июнь - август | классные руководители |
| 15 | Конкурс по сбору лекарственного сырья | июнь - август | классные руководители |
| 16 | Участие в мероприятиях посвященных Дню семьи , любви и верности. | июль | классные руководители администрация школы |
| 17 | Обеспечение отдыха детей из малообеспеченных, многодетных семей. | июнь - август | зам. директора по ВР классные руководители |
| 18 | Организация летнего отдыха детей «группы риска» в пришкольном и районном лагерях | июнь - август | зам. директора по ВР классные руководители |
| 19 | Республиканская акция (флеш-моб) «Будь здоровым! Танцуй!» | июнь | зам. директора по ВР |

РАЗДЕЛ 9

Система воспитательной работы

9.1. Школа классного руководителя

| № | Планируемое мероприятие | Сроки | Цели |
|----------|--|--------------|---|
| 1 | Технология составления плана воспитательной работы классного руководителя | Август | Выявить потребности классных руководителей в оказании методической помощи по организации воспитательного процесса. Познакомить с технологиями составления календарного плана воспитательной работы |
| 2 | Первые дни ребенка в школе (ребенок в ситуации «черный ящик» или период острой адаптации у первоклассника) | Сентябрь | Развивать у педагогов мотивацию на оказание педагогической поддержки первоклассникам, их родителям в период первичной адаптации (разрешение ситуации «черный ящик») |
| 3 | Организация самоуправления в классном коллективе | Октябрь | Выяснить представления классных руководителей о детском самоуправлении, качествах личности ребенка, подростка, которые способствуют проявлению активности в делах класса. Познакомить с моделями организации самоуправления |
| 4 | Организация коллективных творческих дел (КТД) | Ноябрь | Расширить представления педагогов о формах организации и проведения КТД. Предоставить возможность прочувствовать на собственном опыте действенность этих форм, обогатить собственный, эмоционально обусловленный переживаниями опыт |
| 5 | Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя | Декабрь | Расширить представления педагогов о формах организации работы с родителями и обсудить этапы подготовки к родительскому собранию |
| 6 | Психолого-педагогическая диагностика в помощь классному руководителю | Январь | Пополнить методическую копилку педагогов диагностическими методиками по исследованию личностных особенностей учащихся и межличностных отношений в классном коллективе |
| 7 | Система работы с учащимися, имеющими отклонения в поведении | Февраль | Выяснить, какая методическая помощь нужна классным руководителям в организации психолого-педагогической поддержки детей с отклонениями в поведении. Помочь определить составляющие отклоняющегося поведения учащихся |
| 8 | Работа с одаренными детьми | Март | Выяснить представления педагогов об одаренности и ее составляющих. Оказать содействие в осознании собственной значимости как классного руководителя, который организует работу с одаренными детьми. Помочь в |

| | | | |
|----|---|--------|---|
| | | | расстановке приоритетов развития одаренных детей |
| 9 | Профилактика насилия над детьми и подростками в семье и школе | Апрель | Осмыслить ключевые проблемы в развитии детей, переживших насилие в семье, испытывающих жестокое обращение в школе. Познакомить с приемами реабилитации в работе с такими детьми. Предоставить практические рекомендации по теме |
| 10 | Здоровье классного руководителя как компонент профессиональной самореализации | Май | Выяснить представления педагогов о составляющих здоровья. Помочь осознать значение здоровья и здорового образа жизни для гармоничного взаимодействия с окружающими. Показать приемы снятия мышечного напряжения |

9.2. Общешкольные мероприятия

| Мероприятия | Дата | Классы | Ответственные исполнители |
|--|---------------------|--------|--|
| День знаний. Первый звонок. • торжественная линейка; • Урок мира | 02.09 | 1-9 | администрация, кл. руководители 1-9 классов |
| Осенний кросс. | 17.09 | 2-9 | учитель физкультуры, классные руководители |
| Конкурс «Лучший класс» (рейтинговое соревнование) | до 20.05 | 1-9 | кл. руководители 1-9 классов |
| Мероприятия в рамках месячника «Экстремизму-нет!» | 03-30.09 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР кл. руководители 1-9 классов Давлетов Р.С. - преподаватель-организатор ОБЖ |
| Мероприятия в рамках месячника безопасности дорожного движения | 02-20.09 | 1-9 | Хантимеров Ф.Н. -заместитель директора по ВР кл. руководители 1-9 классов Давлетов Р.С.-преподаватель-организатор ОБЖ |
| Конкурс «Лучшее портфолио ученика» | | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. кл. руководите ли 2-9 классов |
| Театральное представление на тему «Профессия» | Сентябр -октябрь | 1-9 | кл. руководители 2-9 классов |
| День пожилых людей • Праздничное представление | 01.10 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР, классные руководители 8 и 7 классов |
| День учителя • Праздничный концерт | 05.10 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР, Хасанова В.Ш - .руководитель- 9 класса |
| Дни осеннего урожая • Осенний марафон | 24.10 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР Участники РДШ |
| День народного единства • линейка; • монтаж. | 04.11 | 1-9 | Кашапов Р.Р. - учитель истории |

| | | | |
|--|-------|-----|--|
| • Единый классный час | | | |
| Всемирный День матери • Театральное постановление, посвященное празднику | 27.11 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. -заместитель директора по ВР Участники РДШ |
| Всемирный день борьбы со СПИДом • конкурс плакатов • классные часы. • Просветительский лекторий | 30.11 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. -заместитель директора по ВР кл. руководители 1-9 классов |
| Конкурс «Учитель года» | 16.12 | | Администрация школы |
| • Новогодний серпантин | 28.12 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР Участники РДШ |
| «Я и моя будущая профессия». Встреча с выпускниками школы. • деловая игра | 18.01 | 5-9 | Хантимерова Ф.Н. Хасанова В.Ш.-кл. руководитель 9 класса |
| Конкурс танца народов мира | 21.01 | 1-9 | кл. руководители 1-9 классов |
| Конкурс «Классный руководитель года» | 24.01 | | Администрация школы |
| Конкурс «Ученик года» | 27.01 | 6-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР кл. руководители 6-9 классов |
| Конкурс «Песни военных лет» | 31.01 | 1-9 | кл. руководители 1-9 классов Хантимерова Ф.Н.-учитель музыки |
| День защитника Отечества • «А ну-ка, парни!»; • военно-патриотическая игра «Зарница»; • игра «Рыцарский турнир» | 22.02 | 1-9 | Бурганова Ф.Ф. - учитель физкультуры кл. руководители 1-9 классов |
| Лыжня-2022 | 25.02 | 1-9 | Бурганова Ф.Ф. - учитель физкультуры кл. руководители 1-9 классов |
| Веселые старты «Весенние улыбки» | 06.03 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н заместитель директора по ВР кл.руководители нач.кл. |
| Конкурс минута славы | 16.04 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР |
| День победы. Митинг • праздничный концерт | 08.05 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР кл. руководители 1-9 классов |
| Праздник «Последний звонок» • праздничное представление | 25.05 | 1-9 | Администрация школы, -кл. руководитель 9 класса и кл.руководитель 1 класса |
| День защиты детей. | 30.05 | 1-9 | Хантимерова Ф.Н. заместитель директора по ВР кл. руководители 1-9 классов |

9.3. Родительские собрания, лектории

| Месяц | Тема родительского собрания | Ответственные |
|----------|--|--|
| сентябрь | <p><i>Общешкольное родительское собрание на тему «Семья и школа: взгляд в одном направлении»</i></p> <p>1. Организационное начало нового 2021-2022 учебного года. Организация питания учащихся в школе. Обеспечение безопасности в образовательном учреждении.</p> <p>2. «Основные направления деятельности ОУ в 2021-2022 учебном году и пути их реализации».</p> <p>3. Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. Информация о ДДТТ за летний период.</p> <p>4. О социально – психологическом тестировании обучающихся 1-9 классов (актуальность, методика проведения, согласие родителей).</p> <p>5. О выполнении Закона РТ от 14.10.2010 № 71 – ЗРТ «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию в Республике Татарстан».</p> <p>6. Профилактика гриппа.</p> <p>7. Выбор родительского комитета школы.</p> <p>8. Разное.</p> <p>9. Родительское собрание по классам.</p> | <p>Давлетов Р.С. - директор школы</p> <p>Шайдуллина Г.Р.- заместитель директора по УР</p> <p>Ситдикова А.Р.- директор отделения ГБУ «Безопасность дорожного движения в Сармановском районе</p> <p>Миргасимова Г. - главный специалист отдела образования</p> <p>Хазиева Л.Ф. - главный инспектор по делам несовершеннолетних</p> <p>Пайзава З. - Патронажный медработник ФА П</p> <p>Классные руководители 1-9 классов</p> |
| ноябрь | <p><i>Родительское собрание на тему «Права ребёнка-обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье»</i></p> <p>1. Итоги 1 четверти и учебно-воспитательной работы класса.</p> <p>2. Выступление на тему: «Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания»</p> <p>3. Беседа «Правила поведения на льду, на дороге, в общественных местах, правила обращения с огнем и взрывоопасными веществами».</p> <p>4. Организация осеннего отдыха учащихся.</p> | <p>Классные руководители 1-9 классов</p> |
| декабрь | <p><i>Общешкольное родительское собрание на тему «Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде»</i></p> <p>1. Итоги 2 четверти и учебно-воспитательной работы школы.</p> <p>2. Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетними. Выступление: «Подросток и улица. Вредные привычки и подростковая среда». Безопасность детей на дороге.</p> <p>3. Разное.</p> <p>4. Родительское собрание по классам.</p> | <p>Шайдуллина Г.Р... заместитель директора по УР</p> <p>участковый инспектор</p> <p>Классные руководители 1-9 классов</p> |

| | | |
|---------------|--|---|
| март | <p>Родительское собрание на тему «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности»</p> <p>1. Итоги 3 четверти и учебно-воспитательной работы класса. 2. <i>Выступление:</i> «Роль семьи в развитии способностей». 3. Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений.</p> | <p>Классные руководители 1-9 классов Хазиева Л.Ф. главный инспектор по делам несовершеннолетних</p> |
| апрель | <p>Общешкольное родительское собрание на тему «Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения старшеклассников»</p> <p>1. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов. Ознакомление родительской общественности с нормативными документами. 2. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду. 3. <i>Выступление:</i> «Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей. Родительская поддержка старшеклассников в период сдачи экзаменов». 4. Разное 5. Родительское собрание по классам.</p> | <p>Шайдуллина Г.Р.- заместитель директора по УР Хантимерова Ф.Н.- заместитель директора по ВР Классные руководители 1-9 классов</p> |
| май | <p>Родительское собрание на тему «Современные дети и современные родители»</p> <p>1. Итоги 4 четверти и учебно-воспитательной работы класса. Подведение итогов за учебный 2021-2022год. 2. Организация отдыха, оздоровление и занятости учащихся 3. Разное</p> | <p>Классные руководители 1-9 классов</p> |

9.4. Совместные мероприятия, праздники с родителями

| № | Название мероприятий | Срок | Ответственные |
|----------|--|---|---|
| 1 | Дни Открытых уроков, внеклассных мероприятий и Смотры знаний. | по графику | классные руководители |
| 2 | Праздники знаний(«Первый звонок», «Последний звонок», «Выпускной вечер», «Прощай, Азбука», «Кызыклы Элифба») | по плану школы | администрация, учителя – предметники, классные руководители |
| 3 | Диагностическая работа с родителями | на родительских собраниях | классные руководители |
| 4 | Круглый стол «Методы воспитания» | сентябрь | классные руководители |
| 5 | Встреча родителей с администрацией школы, классными руководителями, учителями предметниками для совместного решения возникающих проблем. | при необходимости | администрация, классные руководители |
| 6 | Собрание-практикум «Как готовить домашнее задание» | октябрь | классные руководители |
| 7 | Работа Родительского комитета | по плану | председатель родительского комитета, администрация |
| 8 | Совместные конкурсы, концерты, соревнования, КВНы, экскурсии, походы. | по плану воспитательной работы классных руководителей | классные руководители |
| 9 | Деловая игра «Поговорим о дружбе» | ноябрь | классные руководители |
| 10 | Беседа с элементами игры «О детской агрессии» | январь | классные руководители |
| 11 | Мероприятия в рамках международного Дня семьи. | май | родительский комитет, классные руководители |
| 12 | Встреча родителей с медицинскими работниками по вопросам наблюдения за здоровьем ребенка. | по плану | родительский комитет |
| 13 | Консультации, тестирование, анкетирование с целью корректировки направлений совместной работы | систематически | Администрация |
| 14 | Встреча с представителями разных профессий. | в течение года | родительский комитет, классные руководители |
| 15 | Родительский всеобуч | по плану школы | Администрация |
| 16 | Составление банка данных «Семья» | в течение года | родительский комитет, администрация |
| 17 | Выставка творческих работ учащихся и родителей | май | Классные руководители, родительский комитет |
| 18 | Игра- путешествие «Мы идем в поход» | май | Классные руководители, родительский комитет |

РАЗДЕЛ 10

Система внутришкольного контроля по воспитательной деятельности

| месяц | ответственные | что проверяется | форма контроля | результат |
|--------------|---------------------------------------|--|---|---|
| Сентябрь | Классные руководители 1 – 9-х классов | <p>Содержание планов воспитательной работы.</p> <p>Цель: проверить соответствие содержание планов классных руководителей возрастным особенностям обучающихся, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы; умение классных руководителей анализировать работу с классом.</p> | Анализ планов | Аналитическая справка, выступление на совещание при директоре |
| | Дополнительное образование | <p>Комплектование групп кружков.</p> <p>Содержание программ кружковой деятельности.</p> <p>Цели: способствовать работе по наполняемости групп дополнительного образования, проверить соответствие кружковых программ возрастным особенностям обучающихся, актуальность решаемых задач, соответствие структуре написания программ по дополнительному образованию.</p> | Собеседование с руководителями | Справка |
| Октябрь | Классные руководители 1 – 8-х классов | Внекурочная занятость обучающихся 1-8-х классов. | Собеседование с классными руководителями | Справка |
| Ноябрь | Классные руководители 1 – 4 классов | <p>Классные часы.</p> <p>Цель: проверить проведение классных часов в начальной школе, их содержание, формы, результативность.</p> | <p>Посещение классных часов, беседы с обучающимися и педагогами.</p> <p>Анализ соответствующего раздела планов ВР</p> | Справка |
| Декабрь | Классные руководители 5– 9 классов | <p>Классные часы.</p> <p>Цель: проверить проведение классных часов в средней и старшей школе, их содержание, формы, результативность.</p> | <p>Посещение классных часов</p> <p>Анализ соответствующего раздела планов ВР</p> | Справка |

| | | | | |
|---------|---------------------------------------|---|---|---|
| Январь | Классные руководители 1 – 9-х классов | <p>Работа классных руководителей с семьей. Цель: проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей; привлечь родителей к участию в учебно-воспитательном процессе</p> <p>Работа по развитию ученического самоуправления. Цель: поделиться опытом работы с различными формами организации ученического самоуправления в детских коллективах</p> | <p>Анализ соответствующего раздела планов ВР, протоколов родительских собраний.</p> <p>Анализ планов ВР, анкетирование обучающихся.</p> | Выступление на педсовете Справка, выступление на МО классных руководителей |
| Февраль | Классные руководители 7-9 классов | <p>Работа классных руководителей в помощь профессиональной ориентации обучающихся.</p> <p>Цель: проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы</p> | <p>Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной работы, собеседование с обучающимися</p> | Справка, выступление на совещание при директоре |
| Март | Классные руководители 4 – 9 классов | <p>Работа по профилактике правонарушений среди обучающихся девиантного поведения.</p> <p>Цель: проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к работе кружков, секций.</p> | <p>Анализ документации, анализ посещения обучающимися уроков и внеклассных мероприятий.</p> <p>Собеседование с обучающимися</p> | Справка, выступление на совещании при директоре |
| Апрель | Классные руководители 7– 9 классов | Удовлетворенность обучающихся школьной жизнью | Фронтальный: анкетирование | Выступление на совещании при директоре |
| Май | Классные руководители 8 – 9 классов | <p>Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся.</p> <p>Цель: проверить соответствие намеченных в плане мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и проводимой с этой целью работы. Определить результативность.</p> | <p>Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной работы, анализ проведенных мероприятий, собеседование с обучающимися</p> | Выступление на совещании при директоре |